

APPLICATION GUIDE
참가신청 안내

HOTEL ART SHOW

OCT 16-18 2026
VIP PREVIEW OCT 15
LOTTE HOTEL UILSAN



**Art meets everyday life at the Hotel Art Show,
a unique experience where hotel rooms
become galleries**



has-art.kr

2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

1. 행사 소개

HOTEL ART SHOW (HAS)는 현대미술을 중심으로 한 다채로운 전시를 통해 예술가들에게 창작의 기회를 제공하고, 관객들에게는 독창적인 예술 경험을 선사하는 호텔 아트페어입니다. 울산에서 유일한 호텔아트페어로, 대중들이 일상 속에서 예술을 쉽게 접할 수 있도록 기획되었으며, 관람객들이 작품을 가까이에서 보고 직접 느낄 수 있는 특별한 기회를 제공합니다. HAS는 현대미술의 새로운 가능성을 탐구하며, 앞으로도 예술과 대중 간의 거리를 좁히고 예술문화를 확산시키는데 기여하고자 합니다.

2. 행사 개요

장소	롯데호텔 울산 11,12,14층(42객실-작가), 23층(9객실-갤러리)	
설치 일정	10월 15일(목)	12:00 - 15:00
행사 일정	10월 15일(목)	15:00 - 20:00
	10월 16일(금)	11:00 - 19:00
	10월 17일(토)	11:00 - 19:00
	10월 18일(일)	11:00 - 18:00
철수 및 반출	10월 18일(일) - 19일(월)	18:00 - 11:00 *작품 철수는 전체 관람객 퇴장 이후 가능
얼리버드 참가 신청 마감	2025년 11월 30일(일)	
일반 참가 신청 마감	2026년 2월 28일(토)	
참가 승인 발표(개별안내)	2026년 3월 중	
문의	Tel +82 52 233 5636	
	E-mail 2023has.official@gmail.com	



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

3. 부스 정보

- 작가 객실

(KRW, 부가세 10% 포함)

Bed Type	Size (m)	Number of rooms	Early Bird Booth Price	Booth Price
Double	32.35㎡(9py)	30EA	1,200,000	1,500,000
Twin	32.35㎡(9py)	1EA	1,200,000	1,500,000
Family Twin	32.35㎡(9py)	11EA	1,200,000	1,500,000

세부 룸 이미지 참고 : <https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/club-deluxe-room.html>

- 갤러리 객실

(KRW, 부가세 10% 포함)

Room Type	Size (m)	Number of rooms	Early Bird Booth Price	Booth Price
Premier Suite	97.05㎡(29.4py)	1EA	4,080,000	5,100,000
Regular Suite	64.7㎡(19.4py)	3EA	2,640,000	3,300,000
Regular room	32.35㎡(9.8py)	5EA	1,600,000	2,000,000

세부 룸 이미지 참고 : <https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/suite-premier-room.html><https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/suite-deluxe-room.html><https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/club-deluxe-room.html>

4. 자격요건

- 호텔아트쇼 인 울산에 참가신청을 희망하는 작가는 아래 요건을 모두 충족해야 합니다.

- 만 19세 이상 대한민국 작가
- 이전 호텔아트쇼(또는 타 아트페어)에서 규정 미준수로 인한 패널티 이력이 없는 기관/단체/개인

- 호텔아트쇼 인 울산에 참가신청을 희망하는 갤러리는 아래 요건을 모두 충족해야 합니다.

- 사업 운영을 증빙할 수 있는 사업자등록 보유
- 만 19세 이상 대한민국 작가
- 이전 호텔아트쇼(또는 타 아트페어)에서 규정 미준수로 인한 패널티 이력이 없는 기관/단체/개인



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

5. 기본 제공 사항

- a. 호텔 숙박(4박)
- b. 호텔 사우나 이용권
- c. 중식 4회 제공(1일 1회)
- d. 석식 1회 제공
- e. 프리패스 명찰
- f. 작가-VIP티켓 5장, 일반티켓 10장 / 갤러리-VIP티켓 10장, 일반티켓 20장
- g. 모바일 VIP 티켓

**모든 제공사항은 1객실 1인 기준 제공됩니다.

6. 참가신청 방법

제출자료	구글폼 온라인 신청서 사업자등록증(대한민국 소재 갤러리 대상)
입금 계좌 정보	카카오뱅크 3333-24-9793533 윤태희(갤러리아리오소)
비고	* 신청 접수 완료 후 개인사유로 인한 참가비 환불은 불가합니다. * 작품 판매 금액은 전액 작가에게 지급됩니다.

HAS2026 호텔아트쇼 인 울산 작가 참가 신청서



구글 드라이브 접수

<https://forms.gle/VtGJyqERSTwjW25v5>

HAS2026 호텔아트쇼 인 울산 갤러리 참가 신청서



구글 드라이브 접수

<https://forms.gle/YYygWe7K2dwe1dqRA>

- ※ 구글폼 온라인 신청서 제출과 함께 부스비를 참가 신청 마감일까지 납부하셔야 참가신청이 완료됩니다.
- ※ 룸배정은 입금순으로 선착 배정되기 때문에 빠른 신청해주시길 바랍니다.
- ※ 사업자등록증은 호텔아트쇼 인 울산 공식 이메일(2023has.official@gmail.com)로 제출해 주시기 바랍니다.



「HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026 참가규정」

제1조 (용어의 정리)

- ① “호텔아트쇼 인 울산”이라 함은 “HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026”을 말한다.
- ② “주최자”라 함은 “HAS 운영위원회”를 말한다.
- ③ “신청자”라 함은 참가 신청서를 제출하여 전시 공간을 신청한 회사, 조합, 단체, 개인 등을 말한다.
- ④ “참가자”라 함은 “신청자” 중 주최자로부터 “HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026” 참가 승인을 받은 회사, 조합, 단체, 개인 등을 말한다.
- ⑤ “전시자”라 함은 제 1조 4항의 “참가자”를 지칭한다.

제2조 (참가 신청과 승인)

- ① “신청자”가 전시 공간을 신청하기 위해서는 다음 각 호의 요건을 모두 충족하여야 한다.
 1. 참가 신청서를 정해진 기한 내에 요구 사항에 맞게 제출할 것
 2. 참가 신청서에 명시된 계약금을 납부할 것
- ② “호텔아트쇼 인 울산 2026”은 “주최자”가 롯데호텔에서 주최하는 행사로, 참가 신청을 받아 입금순으로 룸배정이 선착 배정된다.
- ③ “주최자”는 “참가자”가 제출한 서류에 허위사실이 발견되거나 중대한 규정 위반이 있으면 참가 승인을 취소할 수 있다.

제3조 (계약 성립)

- ① “신청자”가 참가 신청서를 제출한 때, 본 약관은 “주최자”와 “신청자”간에 법적 효력을 가지는 계약으로 성립한다. “신청자”는 참가 신청서를 제출함으로써 본 약관의 모든 조건에 동의한 것으로 간주하며, 참가 승인 여부와 관계없이 신청비 납부 등 신청과 관련된 의무를 이행하여야 한다.
- ② 본 약관은 참가와 관련된 양 당사자의 계약 조건을 규정하며, 본 약관과 상충하거나 별도로 제시된 다른 조건 또는 약관은 적용되지 아니한다.

제4조 (부스비 납부 및 참가취소)

- ① “전시자”는 참가 신청서에 명시된 조건에 따라 부스비를 납부하여야 하며, 부스비는 “전시자”가 선택한 부스 성격과 크기에 따라 상이하다.
- ② 부스비에는 전시 장소 제공, 각종 홍보비용, 청소, 기본 전기, 냉방 서비스 비용이 포함된다.
- ③ 부스비는 “주최자”가 별도로 지정한 납부 기한 내에 완납하여야 한다.
- ④ “신청자”가 지정된 기한 내에 계약금을 납부하지 않을 경우, “주최자”는 참가 승인을 취소할 수 있다.
- ⑤ 신청 접수 완료 후 “전시자”의 개인 사정으로 부스 참가를 취소하는 경우, 환불은 불가하다.

제5조 (참가 자격 박탈 및 환불)

- ① “주최자”는 “전시자”가 제출한 신청 서류 또는 기타 자료에 허위 사실이 포함되어 있거나, 본 약관 또는 “주최자”의 별도 지침을 중대하게 위반한 경우, 참가 승인을 취소하거나 참가 자격을 박탈할 수 있다. 또한, “주최자”는 해당 “전시자”에 대해 차기 행사 참가 심사 시 감점 또는 참가 제한 등의 조치를 취할 수 있다.
- ② 이 경우 “전시자”에게 사전 통지와 함께 소명 또는 시정 기회를 부여할 수 있으며, 정해진 기한 내에 적절한 조치를 이행하지 않을 경우 참가 자격이 최종적으로 취소된다.
- ③ “전시자”의 참가 자격이 취소된 경우, 이미 납부한 참가 신청비 및 부스비는 환불되지 않는다.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

제6조 (부스 배정)

- ① 부스 크기는 객실면적(m²)을 기준으로 한다.
- ② 부스 배정은 입금순으로 선착 배정되고, "주최자"는 "참가자"의 부스 구역 및 위치를 배정한다.
"호텔아트쇼 인 울산"의 전반적인 전시 컨셉을 고려하여 결정된다.
- ③ "주최자"가 "참가자"의 부스 위치를 확정된 이후, "참가자"는 지정된 부스 위치 외에 이동 또는 변경을 할 수 없다.

제7조 (부스 설치와 철거)

- ① "참가자"는 관람객의 안전을 최우선으로 하여 부스의 디자인 및 작품 설치를 진행하며, 허가된 벽면만 사용하여 한다.
- ② "주최자"는 "참가자"가 지정된 부스 구역을 벗어난 공간에 작품 및 집기류를 설치했을 경우 철수를 집행할 수 있으며, 부스 외부에서의 프로젝트는 "주최자"와 사전에 협의해야 한다.
- ③ "참가자"는 "주최자"가 지정한 시간 내에서 설치를 진행하여야 하며, 이를 반드시 준수하여야 한다.
- ④ "전시자"의 작품 철수는 전시 관람 시간 내에는 진행할 수 없으며, 작품 교체가 필요한 경우 "주최자"가 지정한 일정에 따라야 한다.
- ⑤ "참가자"는 "주최자"가 제공하는 집기류를 제외한 모든 집기류에 대해 사전 승인을 받아야 하며, 제공되지 않은 집기류에 대해서는 "주최자"가 철수를 집행할 수 있다.
- ⑥ "주최자"는 "전시자"가 전시에 참여할 수 있도록 표준 부스 패키지를 제공하며, 참가 부스 타입에 따라 부스 패키지 제공 조건 및 수량은 상이하다.
- ⑦ 조명, 선풍기, 가습기 등이 필요한 "참가자"는 개별로 준비해야 한다.
- ⑧ "참가자"는 철수 시 가벽에 설치된 모든 부착물(작품 캡션, 시트 커팅 등) 및 설치물(피스, 나사못 등)을 제거하여야 하며, 제거되지 않은 부착물 및 설치물로 발생한 비용은 "참가자"가 부담한다.
- ⑨ 작품 설치 등의 이유로 가벽에 손상이 발생할 경우, "참가자"는 "주최자"에게 사전 신고해야 하며, 행사 종료 후 가벽 복구 비용을 지불하여야 한다. 그리고 객실 시설 부주의로 인한 파손 및 비품 분실 시 "호텔측"이 직접 청구할 수 있다.
- ⑩ "주최자"는 객실 명패를 제외한 작가/갤러리명, 작품 캡션 등의 부착물 및 시트 커팅을 "전시자"에게 별도로 제공하지 않는다.
- ⑪ "전시자"는 전시 종료 시점 또는 "주최자"의 요청에 따라 부스를 철수하여야 하며, 철수 지침을 성실히 따라야 한다. 철수하지 않아 발생한 손해나 비용은 "전시자"가 전액 보상하여야 한다.

제8조 (의사소통)

- ① 원활한 행사 개최를 위하여 "참가자"는 "주최자"와 성실히 의사소통을 이행하여야 한다.
- ② "주최자"는 "참가자"가 온라인 신청 시 기재한 이메일로 필요한 서류와 정보를 안내하며, "참가자"는 이메일로 해당 서류와 정보를 회신하여야 한다.
- ③ "주최자"는 "참가자"의 공지 미확인으로 인한 불이익에 대해 책임지지 않는다.
- ④ "주최자"는 행사 운영을 위하여 필요한 자료를 "참가자"에게 요청할 수 있으며, "참가자"는 이에 성실하게 협조할 의무가 있다.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

제9조 (전시자의 의무)

- ① "전시자"는 할당된 전시 공간 또는 기타 전시장에서 다음 품목을 전시·판매하거나 운영해서는 안 되며, 미숙지로 인한 "주최자"의 제한(반출) 책임은 "전시자"에게 있다.
 1. 참가 신청서에 명시되지 않은 작품(제품) 또는 서비스
 2. 전시자 매뉴얼에 금지된 작품(제품) 또는 서비스
 3. 진위가 사전에 확인되지 않은 작품 또는 제품
- ② "전시자"는 할당된 전시 공간 외에서 판촉 활동이나 홍보물 배포를 금지한다.
- ③ "전시자"는 전시장, 방문객, 타 전시자, 직원 또는 관련 인원에게 위험을 일으킬 수 있는 행동을 해서는 안 되며, 보안 관련 우려가 있으면 즉시 "주최자" 또는 보안팀에 통보해야 한다.
- ④ "전시자"는 다음 각 호에 해당하는 사항에 대해 "주최자"와 사전 협의 및 승인을 받아야 하며, 승인 없이 설치하거나 전시할 수 없다.
 1. "호텔아트쇼 인 울산"의 성격에 부합하지 않는 작품
 2. "주최자"가 제공하지 않은 집기류(예: 테이블, 의자, 선반, 조명, 인포데스크, 작품 좌대, 파티션 등)
 3. "주최자"가 승인하지 않은 디자인물(예: 작품 캡션, 문자 커팅 시트, 실사 출력물, 현수막, 포스터, 홍보용 POP 등)
 상기 항목을 위반할 경우, "전시자"는 "주최자"의 지시에 따라 해당 물품을 즉시 철수하여야 하며, "주최자"는 철수 집행 권한을 가진다. 또한, "전시자"는 "주최자"가 제공하지 않은 집기류 및 디자인물 사용에 대해 사전 승인을 받아야 한다.
- ⑤ "전시자"는 "주최자"가 지정한 시간 내에서 설치를 진행하여야 하며, 불가피한 시간 외 사용의 경우, 해당 시간 외 사용료를 부담하여야 한다.
- ⑥ "전시자"는 행사 기간 내 "주최자"가 제공한 반출증 없이 작품을 전시장 밖으로 이동할 수 없다.
- ⑦ "전시자"는 본 규정과 전시자 매뉴얼 상의 지침을 위반하여 "주최자"에게 손해나 벌금이 발생한 경우, 이를 전액 배상하여야 하며, 법률상 허용되는 범위 내에서 벌금은 손해배상금으로 간주된다.
- ⑧ "전시자"는 철수 시 가벽에 설치된 모든 부착물(예: 작품 캡션, 문자 커팅 시트, 실사 출력 시트, 테이프 등) 및 설치물(예: 피스, 나사못, 타카 심, 옷핀, 압정 등)을 반드시 제거하여야 하며, 제거되지 않은 부착물 및 설치물로 인한 손해 및 보상 비용은 "전시자"가 부담한다.
- ⑨ 작품 설치 등으로 가벽에 손상이 발생할 경우, "전시자"는 즉시 "주최자"에게 신고하며, 행사 종료 후 가벽 복구 비용을 지불하여야 한다.
- ⑩ "주최자"는 전시장에 별도의 물품 보관 창고를 제공하지 않으며, "전시자"는 물품 및 작품 보관을 위해 부스 내 적절한 창고 공간을 설치하여야 한다.

제10조 (주최자의 권리)

- ① "주최자"는 전시, 장소, 타 전시자 또는 방문객의 이익을 위해 필요하다고 판단되는 경우, 어떤 사람이나 사물을 전시장에서 퇴출하거나 "전시자"의 활동을 제한할 수 있으며, 이에 따라 참가비 환불이나 보상은 제공되지 않는다.
- ② "주최자"는 "전시자"의 전시 공간에서 전시되는 콘텐츠가 비방, 외설, 불법, 사회적 규범에 반하는 경우, 제3자의 권리를 침해하거나 전시에 부정적 영향을 줄 경우, 해당 전시물 또는 항목의 철수를 요구할 수 있다.
- ③ "주최자"는 "전시자"와 관람객의 권익을 보호하기 위해 전시장 경비를 운용할 수 있으나, "전시자"의 전시품 또는 전시 관련 장비의 최종 관리 책임은 "전시자"에게 있으며, 전시품에 대한 보험 가입 등은 "전시자"가 임의로 진행하여야 한다.
- ④ "전시자"가 지정된 부스 구역을 벗어난 공간에 작품 또는 집기류를 설치한 경우, "주최자"는 해당 설치물의 철수를 명령하거나 직접 철수를 집행할 수 있다. 또한, "전시자"가 지정된 부스 외부에서 프로젝트를 진행하고자 할 경우, 사전에 "주최자"와 협의하고 승인을 받아야 하며, 승인 없이 진행하는 것은 허용되지 않는다.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

제11조 (전시회 영향을 미치는 사유)

① 다음 각 호의 사유는 취소 사유에 해당한다.

1. 불가항력적 사유로 인해 "주최자"가 전시회를 운영하거나 의무를 이행할 수 없는 경우
2. 건강 또는 안전상의 이유로 전시회를 개최하지 않는 것이 타당하다고 판단되는 경우(예: 사회 혼란, 공중 보건 문제, 악천후, 테러 위협 등)
3. 정부 또는 공공기관이 전시회 취소, 연기, 종료 또는 일정 변경을 권고하거나 요구하는 경우
4. 전시회 개최일 또는 개최 120일 전부터 국제 여행에 대한 제한(입국 후 격리, 국경 봉쇄 등)이 존재하거나 발생 가능성이 있는 경우
5. 개최 장소가 운영자 또는 소유자에 의해 폐쇄되었거나, 공공기관의 명령으로 폐쇄된 경우
6. 전시회 개최가 관련 법령에 위반되는 경우
7. 위 1~6호의 사유가 발생할 합리적인 가능성이 있다고 "주최자"가 판단하는 경우

② 취소 사유가 발생한 경우

1. "주최자"는 본 약관 위반에 해당하지 않으며, 위 사유로 인해 의무를 이행하지 못한 것에 대해 "전시자"에게 책임을 지지 않는다.

2. "주최자"는 전시회를 취소할 수 있으며, 이 경우 제11조 4항~6항에 따른 권리와 의무가 적용된다.

③ "전시자"는 전시회 취소 사유로 인한 손실에 대비하여 적절한 보험 가입이 권장됨을 인정한다.

④ 전시회 개최 8일 이전에 "주최자"가 전시회를 취소하는 경우

1. "주최자"는 전시회 취소 사실을 즉시 "전시자"에게 통보해야 한다.
2. "전시자"는 자동으로 본 약정에 따라 대체 전시회에 동일한 권리 및 의무를 가진다.
3. "주최자"는 대체 전시회의 장소를 또는 전시 기간을 조정할 수 있으며, 단 대체 전시회는 대한민국 내에서 4일 이상 개최되어야 한다.
4. 대체 전시회에 대한 세부 내용은 시작일 최소 60일 전에 "전시자"에게 제공된다.
5. 대체 전시회는 본 약정상 전시회로 간주하며, "전시자"는 추가 신청서 없이 동일한 권리와 의무를 진다.
6. 참가비는 원칙적으로 기존 전시회와 동일하며, 약정 및 신청서에 명시된 납부 조건을 따른다.
7. 대체 전시회가 연기 기간 중 개최될 경우, 기존 참가비는 그 전시회 참가비로 간주해 보관 및 적용된다.
8. 대체 전시회가 연기 기간 중 개최되지 않고 2027년 행사로 대체되는 경우
 - 참가비는 동일하게 유지되며, 납부일은 기존 일자에서 12개월 연장된다.
 - "전시자"가 요청하는 경우, 연장된 납부일 이후 해당 금액은 환불 요청일로부터 60일 이내에 환불된다.
 - 환불된 경우에도 연장된 납부일에 따라 참가비는 여전히 납부 의무가 있다.
 - 환불되지 않은 금액은 차기 전시회의 참가비로 보관 및 적용된다.
9. 대체 전시회가 어떤 이유로든 개최되지 않는 경우
 - "주최자"는 대체 전시회가 없음을 "전시자"에게 통보하며, 환불되지 않은 참가비는 60일 이내에 환불된다.
 - 본 약정은 해당 통보일에 종료된다.
 - "전시자"가 향후 전시회 참가를 희망하는 경우 일반 절차에 따라 공간을 신청해야 한다.
10. 대체 전시회로 권리와 의무가 이전되거나, 전시회 참가비가 환불된 경우가 "전시자"의 유일한 권리 및 구제 수단이며, "주최자"는 그 외의 책임(여비, 숙박비, 손해 등)을 지지 않는다.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

- ⑤ 전시회 개최 7일 이내 또는 개최 중 전시회가 취소된 경우
 1. "주최자"는 즉시 전시회 취소 사실을 "전시자"에게 통보해야 한다.
 2. "전시자"는 대체 전시회에 대한 권리를 가지지 않는다.
 3. "전시자"는 "주최자"가 실제 지출한 비용(장소 준비, 임대료, 철수 비용 등)을 공제한 후 참가비를 환불 받을 수 있으며, 환불은 취소일로부터 60일 이내에 이뤄진다.
 4. 본 계약은 해당 취소일에 종료된다.
 5. 위 환불이 "전시자"의 유일한 구제 수단이며, "주최자"는 그 외의 책임(여비, 숙박비, 손해 등)을 지지 않는다.
 6. "전시자"가 차기 전시회 참가를 원할 경우, 일반 신청 절차에 따라 신청해야 한다.

제12조 (보안과 보험)

- ① "주최자"는 전시장과 전시 구역에 24시간 보안 서비스를 제공한다. 단, "주최자"는 작품 분실 및 파손에 대한 책임을 지지 않는다.
- ② "주최자"는 정전 사고, 에어컨 또는 난방 설비 고장 등으로 발생한 손해와 피해에 대해 책임지지 않는다.
- ③ "참가자"는 부스 내에서 발생할 수 있는 화재, 도난, 강도, 작품 파손, 인명사고 등 모든 위험에 대비한 보험에 가입하여야 하며, 전시품에 발생하는 손해는 "참가자"가 책임진다.
- ④ 행사 기간, 작품은 반출증 없이는 전시장 밖으로 이동할 수 없다.
- ⑤ "참가자"는 전력 사용 시 화재 안전 및 보안 규정을 준수하여야 하며, "주최자"가 제공하지 않은 자체 전력 설비를 사용할 수 없다.
- ⑥ 전시장 내 전기 및 냉난방 서비스는 "주최자"가 제공하나, 정전 사고 등으로 발생하는 손해와 피해에 대해서는 책임을 지지 않는다.
- ⑦ "전시자"는 자체 전력 연결 시설을 사용할 수 없으며, 화재 안전 및 보안 규정을 반드시 준수해야 한다.
- ⑧ "전시자"는 필요 이상의 전기를 사용하는 작품이 있으면 필요한 전력량을 집기류 신청 시 반드시 기재해야 한다.

제13조 (지식재산권)

- ① "전시자"는 자신의 전시 공간 및 부스에 대한 사진·영상 촬영을 "주최자"가 광고, 문서화, 미디어 용도로 활용하는 것을 허용한다.
- ② "전시자"가 제공한 작품 이미지 또는 일부에 대해 "주최자"는 카탈로그, 웹사이트, 공지, 포스터, 간판 등에서 무상으로 복제, 전시, 사용할 수 있는 라이선스를 부여받는다. 이 과정에서 발생하는 법적 책임(라이선스료, 침해 소송 등)에 대해 "전시자"는 "주최자" 및 그 관계사를 면책하고 보전해야 한다.
- ③ 관람객의 비상업적·개인적 촬영은 허용되며, 촬영을 제한하고자 하는 "전시자"는 부스 내에 이를 명확히 알려야 한다. "주최자"는 촬영 관련 지침을 수립하고 필요시 통제 권한을 행사할 수 있다.
- ④ 본 약관 체결 이전에 당사자 또는 제3자가 보유한 모든 지식재산권은 해당 권리자에게 속한다.

제14조 (법령 준수)

- ① "전시자"는 전시회 및 전시회 참여와 관련하여 적용되는 모든 법령, 규정, 실무 지침, 특히 소방·보건·안전 규정, 전시자 매뉴얼, 전시장 운영자와 정부 기관이 부과하는 추가 조건을 준수하여야 한다.
- ② 부스 건축, 장식, 마감에 사용되는 모든 자재는 난연성이어야 하며, 전시자 매뉴얼이 요구하는 구체적인 기준을 충족해야 한다. "전시자"는 화재 및 위험 방지를 위해 "주최자" 또는 관련 당국이 제공하는 모든 지시를 따라야 한다.
- ③ "전시자" 및 그 대리인은 폭발물, 폭약, 기타 위험 물질을 전시장에 반입할 수 없다.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

제15조 (규정의 해석 및 분쟁 해결)

- ① 본 약관과 관련 관할 조항, 비 계약적 의무는 모두 대한민국 법률에 따라 해석되고 그 효력이 발생한다.
- ② 본 규정에 대한 "전시자"의 동의는 법적 효력을 가지며, 이와 관련된 모든 법적 분쟁은 울산지방법원을 1심 관할 법원으로 한다.
- ③ 본 규정의 해석과 관련하여 "주최자"와 "전시자" 간에 이견이 발생하는 경우, "주최자"의 해석과 결정에 따른다.



1. HOTEL ART SHOW Introduction

HOTEL ART SHOW (HAS) is a hotel art fair that provides artists with creative opportunities through various exhibitions centered on contemporary art, and provides original art experiences to audiences. It is the only hotel art fair in Ulsan, designed to make art accessible to the public in everyday life, and provides a special opportunity for visitors to see and feel the work up close. HAS explores new possibilities of contemporary art and hopes to contribute to narrowing the distance between art and the public and spreading art culture in the future.

2. HOTEL ART SHOW Overview

Place	Lotte Hotel Ulsan 11,12,14th floor(42Rooms-Artist), 23rd floor(9rooms-Gallery)	
Installation Schedule	Oct 15(THU)	12:00 - 15:00
HOTEL ART SHOW Schedule	Oct 15(THU)	15:00 - 20:00
	Oct 16(FRI)	11:00 - 19:00
	Oct 17(SAT)	11:00 - 19:00
	Oct 18(SUN)	11:00 - 18:00
Withdrawal and Export	Oct 18(SUN) - 19(MON)	18:00 - 11:00 *Work withdrawal is possible after the exit of the entire audience
Early Bird Application Deadline	Nov 30, 2025(SUN)	
General Application Deadline	Feb 28, 2026(SAT)	
Announcement of participation approval (individual guidance)	In March 2026	
Inquiry	Tel +82 52 233 5636	
	E-mail 2023has.official@gmail.com	



3. Booth Information

- Artist Room

(KRW, 10% VAT included)

Bed Type	Size (m)	Number of rooms	Early Bird Booth Price	Booth Price
Double	32.35㎡(9py)	30EA	1,200,000	1,500,000
Twin	32.35㎡(9py)	1EA	1,200,000	1,500,000
Family Twin	32.35㎡(9py)	11EA	1,200,000	1,500,000

Refer to Detailed Room Image : <https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/club-deluxe-room.html>

- Gallery Room

(KRW, 10% VAT included)

Room Type	Size (m)	Number of rooms	Early Bird Booth Price	Booth Price
Premier Suite	97.05㎡(29.4py)	1EA	4,080,000	5,100,000
Regular Suite	64.7㎡(19.4py)	3EA	2,640,000	3,300,000
Regular room	32.35㎡(9.8py)	5EA	1,600,000	2,000,000

Refer to Detailed Room Image : <https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/suite-premier-room.html>

<https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/suite-deluxe-room.html>

<https://www.lottehotel.com/ulsan-hotel/ko/rooms/club-deluxe-room.html>

4. Qualification Requirements

- Artists who wish to apply for the HOTEL ART SHOW IN Ulsan must meet all of the following requirements.
 - a. Korean artists over 19 years of age
 - b. Institution/organization/individual with no penalty history for non-compliance at previous HOTEL ART SHOW (or other art fairs)
- Gallery who wish to apply for the HOTEL ART SHOW IN Ulsan must meet all of the following requirements.
 - a. Holds business registration to prove business operations
 - b. Korean artists over 19 years of age
 - b. Institution/organization/individual with no penalty history for non-compliance at previous HOTEL ART SHOW (or other art fairs)



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

5. Basic Provisions

- a. Hotel stay (4 nights)
- b. Hotel sauna ticket
- c. Serve 4 lunch(once a day)
- d. One dinner served
- e. Free pass name tag
- f. Artist-VIP tickets for 5, general tickets for 10 / Gallery-tickets for 10, general tickets for 20
- g. Mobile VIP Ticket

All offers are based on **one room per person.

6. How to apply for participation

Submission materials	Google Form Online Application Business license (for galleries located in Korea)
Deposit account information	Kakao Bank 3333-24-9793533 Yoon Taehee (Gallery Arioso)
Note	* After the application is completed, participation fees cannot be refunded due to personal reasons. * The full amount of the work will be paid to the artist.

HAS2026 HOTEL ART SHOW IN ULSAN Application for Artist participation



Google Drive Acceptance

<https://forms.gle/VtGJyqERSTwjW25v5>

HAS2026 HOTEL ART SHOW IN ULSAN Application for Gallery participation



Google Drive Acceptance

<https://forms.gle/YYygWe7K2dwe1dqRA>

- ※ **The application will be completed only when you submit an online Google Form application and pay the booth fee by the deadline of the application.**
- ※ Room allocation is assigned on a first-come, first-served basis, so please apply quickly.
- ※ Please submit your business registration card to the HOTEL ART SHOW IN ULSAN official email (2023has.official@gmail.com).



「HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026 Regulations for Participation」**Article 1 (Organization of Terms)**

- ① "HOTEL ART SHOW IN ULSAN" means "HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026".
- ② "The term "organiser" means the "HAS Steering Committee".
- ③ "The term "applicant" means a company, association, organization, individual, etc. that has applied for an exhibition space by submitting an application for participation.
- ④ "The term "participant" means a company, association, organization, individual, etc. that has been approved by the organizer to participate in "HOTEL ART SHOW IN ULSAN 2026" among "applicants."
- ⑤ "The term "exhibitor" means the "participant" in Article 1 (4).

Article 2 (Application and approval for participation)

- ① In order for an "applicant" to apply for an exhibition space, he/she shall meet all of the following requirements.
 1. To submit an application for participation in accordance with the requirements within the specified time limit
 2. Payment of the down payment specified in the application for participation
- ② "'Hotel Art Show Ulsan 2026" is an event hosted by the "organizer" at Lotte Hotel and room allocation will be assigned on a first-come, first-served basis by receiving applications for participation.
- ③ "The organizer" may revoke the approval of participation if false information is found in the documents submitted by the "participant" or if there is a serious violation of the regulations.

Article 3 (Contract is established)

- ① When the "applicant" submits an application for participation, these terms and conditions shall be established as a contract with legal effect between the "organizer" and the "applicant". The "applicant" shall be deemed to have agreed to all the conditions of these terms and conditions by submitting an application for participation, and shall fulfill his/her obligations, such as payment of application fees, regardless of whether or not he/she approves the participation.
- ② These Terms and Conditions stipulate the terms and conditions of both parties involved in participation, and no other terms or conditions set forth separately from these Terms and Conditions shall apply.

Article 4 (Payment of booth fees and cancellation of participation)

- ① The "Exhibitor" shall pay booth fees in accordance with the conditions specified in the application for participation, and the booth fees shall vary depending on the nature and size of the booth selected by the "Exhibitor".
- ② Booth fees include the provision of exhibition venues, various promotional costs, cleaning, basic electricity, and cooling service costs.
- ③ Booth fees shall be paid in full within the payment deadline separately designated by the "organizer".
- ④ If the "applicant" fails to pay the down payment within the specified time limit, the "organizer" may cancel the approval to participate.
- ⑤ If the participation in the booth is canceled due to personal circumstances of the exhibitor after the application is completed, a refund is not possible.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

Article 5 (Disqualification and Refund of Participation)

- ① The "organizer" may revoke the approval to participate or disqualify the "organizer" if the application documents or other materials submitted by the "exhibitor" contain false information, or if he/she has seriously violated these terms and conditions or the separate guidelines of the "organizer". In addition, the "organizer" may take measures, such as deducting points or restricting participation, for the relevant "exhibitor" when examining participation in the next event.
- ② In this case, the "exhibitioner" may be given an opportunity to clarify or correct it with prior notice, and if appropriate measures are not implemented within the specified time limit, the qualification for participation will finally be revoked.
- ③ "If the participation qualification of the exhibitor is revoked, the participation application fee and booth fee already paid will not be refunded.

Article 6 (Allocation of booths)

- ① The booth size is based on the room area (m').
- ② Booth allocation is assigned on a first-come, first-served basis, and the "organizer" shall allocate the booth area and location of the "participant". The decision is made in consideration of the overall exhibition concept of "HOTEL ART SHOW IN ULSAN."
- ③ After the "Organizer" has confirmed the booth location of the "Participant", the "Participant" may not move or change other than the designated booth location.

Article 7 (Installation and Demolition of Booth)

- ① The "participant" shall conduct the design and installation of the booth by prioritizing the safety of visitors, and shall use only permitted walls.
- ② The "organizer" may execute withdrawal if the "participant" installs works and furniture in a space outside the designated booth area, and projects outside the booth shall be discussed with the "organizer" in advance.
- ③ The "participant" shall proceed with the installation within the time designated by the "organizer" and shall comply therewith.
- ④ The withdrawal of the work of the exhibitor shall not be carried out within the exhibition viewing time, and if it necessary to replace the work, it shall be in accordance with the schedule designated by the organizer.
- ⑤ The "Participant" shall obtain prior approval for all appliances except those provided by the "Organizer", and the "Organizer" may execute withdrawal for any appliances not provided.
- ⑥ The "organizer" provides standard booth packages for "exhibitors" to participate in the exhibition, and the conditions and quantity of booth packages vary depending on the type of booth participating.
- ⑦ "Participants" who need lighting, electric fans, humidifiers, etc. should be prepared individually.
- ⑧ The "Participant" shall remove all attachments (captions of works, sheet cutting, etc.) and installations (pieces, screws, etc.) installed on the wall at the time of withdrawal, and the expenses incurred by the unremoved attachments and installations shall be borne by the "Participant".
- ⑨ In the event of damage to the wall due to the installation of a work, etc., the "participant" must report in advance to the "organizer" and pay the cost of restoration of the wall after the event is over. In addition, in the event of damage or loss of equipment due to careless room facilities, the "hotel" may directly claim it.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

- ⑩ The "Organizer" does not provide the "Exhibitor" with attachments and sheet cutting, such as artist/gallery names, works captions, etc., except for room name plates.
- ⑪ The "exhibitionor" shall withdraw the booth at the time of the end of the exhibition or at the request of the request of the "organizer" and shall faithfully follow the withdrawal guidelines. Damages or expenses incurred by not withdrawing shall be compensated in full by the "exhibitionor".

Article 8 (Communication)

- ① In order to hold events smoothly, the "participant" shall faithfully communicate with the "organizer".
- ② The "organizer" shall guide the necessary documents and information by the e-mail entered by the "participant" when applying online, and the "participant" shall reply to the relevant documents and information by e-mail.
- ③ The "organizer" shall not be responsible for any disadvantages caused by the unannouncement of the "participant".
- ④ The "organizer" may request the "participant" to provide materials necessary for the operation of the event, and the "participant" shall be obliged to cooperate faithfully therewith.

Article 9 (Duties of Exhibitors)

- ① The "Exhibitor" shall not exhibit, sell, or operate the following items in the allocated exhibition space or other exhibition hall, and the "Exhibitor" shall be responsible for the restriction (export) of the "organizer" due to immature land.
1. Works (products) or services not specified in the application for participation
 2. Prohibited works (products) or services in the exhibitor's manual
 3. a work or product whose authenticity has not been verified in advance
- ② The "Exhibitor" shall prohibit promotional activities or distribution of promotional materials outside the allocated exhibition space.
- ③ Exhibitor" shall not engage in any action that may cause danger to the exhibition hall, visitors, other exhibitors, employees or related personnel, and shall immediately notify the "organizer" or the security team if there is a security concern.
- ④ The "exhibitor" shall obtain prior consultation and approval with the "organizer" for the following matters, and shall not be installed or exhibited without approval.
1. Works that do not conform to the characteristics of "HOTEL ART SHOW IN ULSAN"
 2. appliances not provided by the "organiser", e.g. tables, chairs, shelves, lighting, nfodesks, work stands, partitions, etc.
 3. If the above items are violated (e.g., works captions, text-cutting sheets, live-action printouts, banners, posters, promotional POPs, etc.) that have not been approved by the "organizer," he "Exhibitor" shall immediately withdraw the relevant items in accordance with the instructions of the "organizer," and the "organizer" shall have the authority to execute the withdrawal. In addition, the "Exhibitor" shall obtain prior approval for the use of furniture and designs not provided by the "organizer".
- ⑤ The "exhibitionor" shall proceed with the installation within the time designated by the "organizer", and in the case of inevitable use outside the time, the user fee shall be borne outside the relevant time.
- ⑥ The "Exhibitor" shall not move the work out of the exhibition hall without a certificate of export provided by the "Organizer" during the event.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

- ⑦ The "exhibitionor" shall compensate the "organizer" in full if any damage or fine occurs in violation of this Regulation and the guidelines in the exhibitor manual, and the fine shall be deemed compensatory for damages to the extent permitted by law.
- ⑧ The "Exhibitor" shall remove all attachments (e.g., works captions, text-cutting sheets, actual print sheets, tapes, etc.) and installations (e.g., pieces, screws, taka shims, clothing pins, press fittings, etc.) installed on the wall upon withdrawal, and the "Exhibitor" shall bear the costs of damage and compensation due to the unremoved attachments and installations.
- ⑨ In the event of damage to the wall due to the installation of a work, etc., the "exhibitionor" shall immediately report it to the "organizer" and pay for the restoration of the wall after the event is over.
- ⑩ The "organizer" shall not provide a separate warehouse for the storage of goods in the exhibition hall, and the "exhibitionor" shall install an appropriate warehouse space in the booth for the storage of goods and works.

Article 10 (Rights of Organizers)

- ① The "organizer" may, where deemed necessary for the benefit of the exhibition, venue, other exhibitors or visitors, remove any person or object from the exhibition hall or restrict the activities of the "exhibitor," and no refund or compensation for participation fees shall be provided accordingly.
- ② The "organizer" may request the withdrawal of the relevant exhibits or items if the contents displayed in the exhibition space of the exhibitor are against slander, obscenity, illegality, or social norms, and infringe on the rights of third parties or negatively affect the exhibition.
- ③ The "organizer" may operate the exhibition hall expenses to protect the rights and interests of "exhibitors" and visitors, but the "exhibitor" shall be responsible for the final management of the exhibits or exhibition-related equipment, and the "exhibitor" shall voluntarily purchase insurance, etc. for the exhibits.
- ④ If the "Exhibitor" installs a work or furniture in a space outside the designated booth area, the "Organizer" may order the withdrawal of the installation or execute the withdrawal directly. In addition, if the "Exhibitor" intends to proceed with a project outside the designated booth, he/she shall consult with the "Organizer" in advance and obtain approval, and proceeding without approval is not permitted.

Article 11 (Reason affecting exhibition)

- ① The following grounds correspond to grounds for cancellation.
 - 1. Where the "organizer" is unable to operate the exhibition or fulfill his/her obligations due to force majeure reasons
 - 2. Where it is deemed reasonable not to hold an exhibition for health or safety reasons (e.g., social chaos, public health issues, adverse weather conditions, terrorist threats, etc.)
 - 3. When the government or public institution recommends or requires the cancellation, postponement, termination, or rescheduling of the exhibition
 - 4. Restrictions on international travel (post-entry quarantine, border blockade, etc.) exist or are likely to occur from the date or 120 days before the exhibition is held
 - 5. If the venue is closed by the operator or owner, or by order of a public agency
 - 6. Where the holding of an exhibition violates relevant laws and regulations
 - 7. Where the "organizer" determines that there is a reasonable possibility that the reasons referred to in subparagraphs 1 through 6 above may occur



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

- ② In the event of a reason for cancellation
1. The "Organizer" does not fall under any breach of these Terms and Conditions and shall not be liable to the "Exhibitor" for failure to fulfill its obligations due to the above reasons.
 2. The "organizer" may cancel the exhibition, and in such cases, the rights and obligations under Article 11 (4) through (6) shall apply.
- ③ The "exhibitionor" acknowledges that appropriate insurance coverage is recommended in preparation for losses caused by reasons for cancellation of the exhibition.
- ④ Where the "Organizer" cancels the exhibition 8 days before the exhibition is held
1. The "organizer" shall immediately notify the "Exhibitor" of the cancellation of the exhibition.
 2. "Exhibitor" shall automatically have the same rights and obligations in the Alternative Exhibition in accordance with this Agreement.
 3. The "organizer" may adjust the location of the alternative exhibition or the duration of the exhibition, except that the alternative exhibition shall be held within the Republic of Korea for at least four days.
 4. Details of the alternative exhibition will be provided to the "Exhibitor" at least 60 days prior to the commencement date.
 5. Alternative exhibitions shall be considered as exhibitions under this Agreement, and the "Exhibitor" shall have the same rights and obligations without additional application.
 6. In principle, the participation fee is the same as the existing exhibition and is subject to the payment conditions specified in the agreement and application.
 7. If an alternative exhibition is held during the postponement period, the existing participation fee is considered as the participation fee for the exhibition, and is stored and applied.
 8. If the alternative exhibition is not held during the postponement period and is replaced by the 2027 event
 - The participation fee will remain the same, and the payment date will be extended by 12 months from the existing date.
 - If requested by the "Exhibitor", the amount shall be refunded within 60 days from the date of refund request after the extended payment date.
 - Even if a refund is made, the participation fee is still obligated to pay according to the extended payment date.
 - Non-refundable amounts will be kept and applied as participation fees for the next exhibition.
 9. If the alternative exhibition is not held for any reason
 - The "Organizer" shall notify the "Exhibitor" that there is no alternative exhibition, and any non-refundable entry fee shall be refunded within 60 days.
 - This Agreement ends on the applicable date of notification.
 - If the "exhibitionor" wishes to participate in the exhibition in the future, he/she shall apply for the space in accordance with the general procedure.
 10. If rights and obligations are transferred to an alternative exhibition or the exhibition participation fee is refunded, the only right and remedy of the "Exhibitor", and the "Organizer" shall not bear any other responsibilities (such as travel expenses, accommodation expenses, damages, etc.).



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

- ⑤ Where the exhibition is cancelled within seven days of the exhibition being held or during the event
1. The "Organizer" shall immediately notify the "Exhibitor" of the cancellation of the exhibition.
 2. "Exhibitor" shall not have the right to an alternative exhibition.
 3. The "Exhibitionor" may receive a refund of the participation fee after deducting the actual expenses incurred by the "Organizer" (place preparation, rent, withdrawal costs, etc.), and the refund will be made within 60 days from the date of cancellation.
 4. This Agreement shall terminate on the applicable date of cancellation.
 5. The above refund is the only remedy for the "exhibitor", and the "organizer" shall not bear any other responsibilities (such as travel expenses, accommodation expenses, damages, etc.).
 6. If the "exhibitionor" wishes to participate in the next exhibition, he/she shall apply in accordance with the general application procedure.

Article 12 (Security and Insurance)

- ① The "organizer" shall provide 24-hour security services to the exhibition hall and exhibition area: Provided, That the "organizer" shall not be responsible for the loss or damage of works.
- ② The "organizer" shall not be liable for damages and damages caused by power outages, air conditioners or heating equipment failures, etc.
- ③ The "participant" shall purchase insurance against all risks, such as fire, theft, robbery, damage to works, and accidents that may occur in the booth, and the "participant" shall be responsible for any damage incurred to the exhibits.
- ④ During the event, the work cannot be moved out of the exhibition hall without a certificate of export.
- ⑤ The "participant" shall comply with fire safety and security regulations when using electricity, and shall not use its own electricity facilities not provided by the "organizer".
- ⑥ Electricity and heating and cooling services in the exhibition hall are provided by the "organizer", but they are not liable for damages and damages caused by power outages, etc.
- ⑦ "Exhibitor" shall not use its own power connection facilities and must comply with fire safety and security regulations.
- ⑧ The "exhibitionor" must record the amount of electricity required when applying for the collection if there is a work that uses more electricity than necessary.

Article 13 (Intellectual Property Rights)

- ① The "Exhibitor" shall allow the "organizer" to use photographs and videos of his/her exhibition space and booths for advertising, documenting, and media purposes.
- ② For the image or part of the work provided by the exhibitor, the "organizer" shall be granted a license to reproduce, exhibit, and use free of charge in catalogs, websites, announcements, posters, signboards, etc. The "organizer" shall indemnify and preserve the "organizer" and its affiliates for legal liability (license fees, infringement litigation, etc.) arising in this process.
- ③ Non-commercial and personal photography by visitors is permitted, and "exhibitors" who intend to restrict photography shall clearly notify them in the booth. The "organizer" may formulate guidelines related to photography and exercise control authority, if necessary.



2026 호텔아트쇼 인 울산 참가 신청 안내

④ All intellectual property rights held by the parties or third parties prior to the conclusion of these terms and conditions belong to the right holder.

Article 14 (compliance with laws and regulations)

- ① The "exhibitionor" shall comply with all statutes, regulations and practical guidelines applicable to the exhibition and participation in the exhibition, especially additional conditions imposed by fire, health and safety regulations, exhibitor manuals, exhibition hall operators and government agencies.
- ② All materials used for the building, decorating, and finishing of the booth shall be flame-retardant and shall meet specific standards required by the exhibitor's manual. The "Exhibitor" shall follow all instructions provided by the "Organizer" or the relevant authorities to prevent fire and danger.
- ③ "Exhibitor" and his/her agent shall not bring explosives, explosives, explosives, or other dangerous substances into the exhibition hall.

Article 15 (Interpretation of Regulations and Dispute Resolution)

- ① These Terms and Conditions, relevant provisions of jurisdiction, and non-contractual obligations are all interpreted in accordance with the laws of the Republic of Korea and take effect.
- ② The consent of the "Exhibitor" to this regulation has legal effect, and all legal disputes in this regard shall be made by the Ulsan District Court under the jurisdiction of the first instance.
- ③ In the event of a disagreement between the "organizer" and the "exhibitor" in connection with the interpretation of this regulation, the interpretation and decision of the "organizer" shall be followed.



END OF DOCUMENTS

HOTEL ART SHOW

**OCT 16-18 2026
VIP PREVIEW OCT 15
LOTTE HOTEL ULSAN**